

DESARROLLO TÉCNICO DEL COMPONENTE DE TEJIDO EMPRESARIAL Y AUTONOMIA
ECONÓMICA

FECHA: 22-Junio-2026
HORA: 9:00 am
LUGAR: La casa de la participación

ASISTENTES: Lady Mateus, Alexander Garzon, Alejandra Barrera, Rebeca Andrade, Angela Moncada ,
Angelica Ramirez, Sebastian Galindo

INVITADOS: No aplica

AUSENTES: No aplica

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación ejecutiva de resultados
2. Presentación de resultados y avance del proyecto
3. Revisión del proceso de formación
4. Feria comercial y logística
5. Enfoque de género y acciones complementarias
6. Rueda de negocios
7. Fortalecimiento de unidades productivas
8. Compromisos y próximos comités

Objetivo de la reunión

Presentación de avances del componente

Se presentaron los principales avances del proyecto, abordando los siguientes aspectos:

- Estado de ejecución presupuestal.
- Avance físico de las actividades programadas.
- Resultados del proceso de formación.
- Indicadores de asistencia y permanencia.
- Caracterización de la población beneficiaria.
- Cronograma de cierre y actividades pendientes por ejecutar.

Avance presupuestal y físico

Se informó que el componente cuenta con un presupuesto aprobado de \$1.800.000.000, de los cuales se han ejecutado \$754.176.128, correspondientes al 41,9% del total. En consecuencia, el saldo disponible asciende a \$1.040.062.592, equivalente al 58,1%.

En cuanto al avance físico, se reportó la ejecución de 21 de las 26 actividades programadas, alcanzando un cumplimiento del 80,8%.

Avance del proceso formativo

Se reportó la inscripción de 206 unidades productivas participantes en el proceso.

Asimismo, se informó que la formación se encontraba en su octava semana de ejecución, con finalización prevista para la misma semana. Los indicadores presentados evidenciaron una asistencia promedio del 88,3% y una tasa de deserción del 11,7%.

Se aclaró que las unidades productivas que se retiraron del proceso fueron reemplazadas por personas pertenecientes a la lista de espera, aplicando criterios de evaluación, nivelación y disponibilidad.

Como soporte del proceso formativo, se indicó que se cuenta con listas de asistencia, actas de cada sesión, registros fotográficos y grabaciones de las actividades virtuales.

Caracterización de las unidades productivas

Se presentó la caracterización general de la población beneficiaria, destacando la participación de personas pertenecientes a diferentes grupos etarios, incluyendo jóvenes entre 18 y 28 años, personas entre 29 y 50 años y mayores de 51 años.

De igual manera, se evidenció la participación de poblaciones diferenciales, entre ellas personas migrantes, comunidades indígenas, personas con discapacidad, población LGBTIQ+, víctimas del conflicto armado y otros grupos de especial protección. Respecto a los sectores económicos representados, se identificó una participación significativa de unidades productivas vinculadas a manufactura textil, comercio, gastronomía, artesanías, belleza y estética, tecnología e innovación, negocios sociales y ambientales, entre otros.

Feria comercial

Se confirmó la realización de la feria comercial para los días 4 y 5 de julio, en horario de 10:00 a. m. a 8:00 p. m. Durante la discusión se estableció la necesidad de garantizar los requerimientos logísticos para el adecuado desarrollo de la actividad, incluyendo la provisión de refrigerios y almuerzos para el equipo de apoyo, de acuerdo con el número de personas asignadas.

Asimismo, se acordó fortalecer la estrategia de divulgación mediante acciones complementarias a las redes sociales, incorporando perifoneo y actividades de comunicación territorial previas al evento.

Finalmente, se indicó la importancia de verificar y validar oportunamente el nombre del lugar y la dirección exacta donde se desarrollará la feria, con el fin de evitar inconsistencias en las piezas comunicativas.

Enfoque de género y acciones complementarias

Se analizó la necesidad de fortalecer la incorporación del enfoque de género en el desarrollo del proyecto, teniendo en cuenta que una proporción significativa de las participantes son mujeres que enfrentan barreras relacionadas con el trabajo de cuidado no remunerado, la participación económica y el acceso a oportunidades productivas.

En este sentido, se plantearon las siguientes acciones de mejora:

- Fortalecer la incorporación transversal del enfoque de género en los procesos formativos.
- Considerar las barreras asociadas al cuidado no remunerado en la planeación de actividades.

- Identificar mecanismos de apoyo que favorezcan la participación de mujeres cuidadoras.
- Incorporar estas reflexiones dentro de las conclusiones y recomendaciones finales del proyecto.

Adicionalmente, se informó la realización de jornadas de sensibilización sobre política pública de mujer y equidad de género los días 30 de junio y 1 de julio, organizadas por grupos y franjas horarias.

Rueda de negocios

Se presentó el estado de avance de las gestiones relacionadas con la rueda de negocios contemplada en el proyecto. Se informó que se han adelantado acercamientos con la Cámara de Comercio y Corferias; sin embargo, se identificaron limitaciones asociadas a los niveles de producción, capacidad instalada y requerimientos de volumen exigidos en este tipo de espacios, condiciones que actualmente no cumplen la mayoría de las unidades productivas participantes.

En consecuencia, se concluyó que una rueda de negocios de carácter masivo podría generar expectativas que no se ajustan a la realidad de los emprendimientos beneficiarios.

Como alternativa, se planteó evaluar la realización de una rueda de negocios de alcance local o un espacio focalizado dirigido a unidades productivas con mayores capacidades comerciales.

Para definir el alcance y la modalidad de esta actividad, se acordó realizar un comité extraordinario virtual el día 10 de julio a las 9:00 a. m.

Fortalecimiento de unidades productivas y entregas

Se aclaró que la asignación de recursos destinados al fortalecimiento de las unidades productivas no será homogénea, dado que dependerá de la evaluación de necesidades particulares, los criterios técnicos establecidos, las cotizaciones obtenidas y el análisis de viabilidad económica correspondiente.

Se definió como referencia un valor máximo de fortalecimiento de hasta \$5.000.000 por unidad productiva; no obstante, la asignación final será determinada por el comité evaluador con base en la pertinencia y justificación de cada solicitud. Igualmente, se precisó que los costos asociados a logística, transporte y entrega podrán hacer parte del valor total asignado, por lo que el monto correspondiente al bien o equipo adquirido no necesariamente coincidirá con el valor total aprobado.

Acuerdos

1. Realización de la feria comercial los días 4 y 5 de julio.
2. Garantizar el apoyo logístico requerido, incluyendo refrigerios y almuerzos para el equipo de apoyo.
3. Implementar acciones de fortalecimiento del enfoque de género dentro del proceso formativo.
4. Definir el alcance y la modalidad de la rueda de negocios mediante comité extraordinario.
5. Realizar el comité extraordinario virtual el 10 de julio a las 9:00 a. m.
6. Mantener el comité ordinario de seguimiento programado para el 22 de julio a las 10:00 a. m.
7. Validar y socializar oportunamente las piezas comunicativas, la ubicación y los detalles logísticos de la feria.
8. Continuar con el proceso de recepción de cotizaciones, selección de proveedores y definición de apoyos para fortalecimiento.

Compromisos

- Remitir y/o confirmar las presentaciones, actas y soportes derivados de los comités realizados.
- Revisar la caracterización de las mujeres que no continuaron en el proceso para identificar posibles rutas de vinculación a otros espacios institucionales.
- Ajustar y fortalecer la estrategia de divulgación de la feria comercial.
- Socializar oportunamente la decisión adoptada respecto a la rueda de negocios y su modalidad de implementación.

Cierre

No habiendo más asuntos por tratar, se agradeció la participación de las personas asistentes y se dio por finalizada la sesión.

Observación final

La presente acta consolida los principales temas abordados durante las sesiones de seguimiento, incluyendo los avances físicos, presupuestales y formativos del proyecto, así como los aspectos relacionados con la feria comercial, el enfoque de género, la rueda de negocios, el fortalecimiento de las unidades productivas y los compromisos definidos para la fase de cierre.

CONVOCATORIA.

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS
Presidente

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS
Secretario Técnico Comité

Anexo: Si aplica

Elaboro

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO O EXTENSIÓN	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/NO LOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.				
Lady Viviana Mateus Quintero		X						X	AUB - Sector Meyer y Género	lady.mateus@gobiernobogota.gov.co	3208431280	
Andrea María Menéndez Aquino			X					X	SDMUP	amencado@sdmup.gov.co	3208431280	
Alexander Garzón R.		X						X	FOLB	alexg12561@gmail.com	3102695896	
Sebastian Galindo Roa		X							UMNG	bosaapoyalocal@gmail.com	3113335198	
Alejandra Barrera Pachón		X						X	Alcaldía Local Bosa Sector Meyer y Género	stefany.barrera@gobiernobogota.gov.co	3209146006	
Angelica Lucia Ramirez Bernal			X					X	Alcaldía Local Bosa Sector Meyer y Género	angelical-ramirez@gobiernobogota.gov.co	3152483999	
Rebeca Andrade A.		X						X	Colmug	andraderebeca5907@gmail.com	3209399926	Rebeca Andrade A.